

Thứ Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia- Thời gian	Trực trường
Thứ 2 07/11	- Chào cờ, Giao ban đầu tuần - Kiểm tra công tác vệ sinh, phòng chống dịch bệnh và nề nếp dạy - học và các hoạt động khác. - Hoàn thiện KH thực hiện nhiệm vụ năm học nộp PGD	Hiệu trưởng	- CB, GV, NV&HS trường - HT, HC- 10h00	BGH
Thứ 3 08/11	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội - Thông báo kế hoạch KT nội bộ	BGH	- CB, GV, NV học sinh trường	BGH
Thứ 4 09/11	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội. - Hoàn thiện hồ sơ PCGD	Hiệu trưởng	- CB, GV, NV học sinh trường - PHT, các nhóm	BGH
Thứ 5 10/11	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội. - Họp tổ chuyên môn	Hiệu trưởng	- CB, GV, NV toàn trường - Giáo viên các tổ- 16h30	BGH
Thứ 6 11/11	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội. - Dự kiểm tra PCGD tại Phòng GD	Hiệu trưởng	- CB, GV, NV và học sinh toàn trường - PHT, HC- 13h30	BGH
Thứ 7 12/11	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội. - Chuẩn bị các nội dung nghaoị khóa với hội cựu chiến binh	Hiệu trưởng	- CB, GV, NV và học sinh trường - HT, TPT đội	BGH

KẾ HOẠCH TUẦN 10

1. Chuyên môn

- Thực hiện đúng KHDH, theo TKB mới, các môn chắm, chữa trả bài kiểm tra giữa kỳ
- Phân công dạy thay gv chắm bài giảng điện tử, tập huấn
- Các tổ lên lịch thông báo giáo viên thao giảng chào mừng ngày 20/11 theo kế hoạch của nhà trường.
- Ôn luyện cho học sinh các đội tuyển văn hóa, điền kinh
- Xây dựng ý tưởng, hoàn thiện sản phẩm dự thi KHKT.
- Rà soát, kiểm tra hoàn thiện các biểu mẫu, phiếu phổ cập để thị xã kiểm tra
- Thực hiện giảng dạy thêm, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, dạy tin ngoaig giờ chính khóa theo TKB. GV bộ môn động viên khuyến khích học sinh tham gia đi học đầy đủ.

2. Lao động

- Lao động theo lịch của Ban lao động.

Chú ý: Vệ sinh môi trường, lớp học, chăm sóc vườn hoa, cây cảnh. Cắt rẫy nhỏ cỏ dại, khơi thông mương rãnh thoát nước...

- Vệ sinh lớp học, các phòng ban.

3. Các hoạt động khác

- Liên đội phối kết hợp với giáo viên chủ nhiệm kiểm tra nề nếp các lớp, thực hiện vệ sinh cá nhân, công cộng;.. Triển khai kiểm tra, đánh giá các lớp về vệ sinh, trang trí lớp học

- Các lớp triển khai các nội dung phát động thi đua theo kế hoạch nhà trường, liên đội.

- Giáo viên chủ nhiệm quyết toán hoàn thiện một số khoản đầu năm nộp thủ quỹ (BHYT, xe đạp, nước uống, tin học); chấn chỉnh nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm các nội quy của nhà trường, lớp học

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc văn hoá công sở.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Đông