

PHÒNG GD&ĐT T.X ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS TRẦN AN

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 19
Từ 09/01 đến 14/01/2023

Thứ Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia- Thời gian	Trực trường
2 09/01	- Tổ chức sơ kết học kỳ 1 toàn trường - Thực hiện chương trình học kỳ 2 - Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội - Đưa đón học sinh dự võ cổ truyền tại TT TDDT thị xã	BGH	- Giáo viên các bộ môn - CB, GV, NV&HS trường - BGH, HC, GV thể dục- 7h15	P.Hiệu trưởng
3 10/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội - Dự tập huấn stem tại THCS Kim Sơn - Đưa đón học sinh dự võ cổ truyền tại TT TDDT thị xã	BGH	- CB, GV, NV&HS trường - Phó HT, giáo viên theo thông báo - GV thể dục- 7h15	Hiệu trưởng
4 11/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội - Dự hội nghị sơ kết học kỳ 1 tại PGD	BGH	- CB, GV, NV&HS trường - HT, CT CD- 15h00 tại Thanh Hoa	BGH
5 12/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động. - Chuyển học 1 ca buổi sáng - ĐH CD theo kế hoạch	BGH	- CB, GV, NV toàn trường - HS, giáo viên toàn trường - Cán bộ, giáo viên, nhân viên - 13h30	BGH
6 13/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội - Lao động, vệ sinh	BGH	- CB, GV, NV toàn trường - GVCN và HS các lớp	BGH
7 14/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học và các hoạt động đội - Lao động, vệ sinh - Bàn giao csvc các phòng ban, lớp học cho bảo vệ	BGH	- CB, GV, NV & HS toàn trường - GVCN và HS các lớp - GVCN, HC, đại diện học sinh các lớp	BGH

KẾ HOẠCH TUẦN 19

1. Chuyên môn

- Thực hiện chương trình học kỳ 2, theo TKB

- Khối 9 tiếp tục triển khai kế hoạch bồi dưỡng ôn luyện thi tuyển sinh lớp 10 THPT: PHT, GV dạy toán, văn, anh và GV chủ nhiệm. Các lớp học thêm, tin học thực hiện theo TKB

- Dự tập huấn Stem theo thông báo, phân công dạy thay: Chuyên môn

- Đưa đón học sinh dự võ cổ truyền ngày 09, 10/01/2023: BGH, HC và GV TD

- Rà soát TBDH tối thiểu theo công văn 1557/PGD&ĐT-KH ngày 30/12/2022 nộp PGD: Đ.c Ng Hường

- Chuyển học toàn trường vào buổi sáng 12/01 (thứ năm): PHT, tổ trưởng CM kiểm tra TKB, đổi giờ cho đ/c nào trùng tiết dạy. Thời gian vào lớp truy bài 7h00, học rút ngắn thời gian, mỗi tiết 40', ra chơi 3'. Phòng học các lớp như buổi học toàn trường hôm trước (thứ hai- 09/01)

- Thông báo học sinh thời gian nghỉ tết ND: Đối với học sinh nghỉ Tết Âm lịch từ ngày 16/01/2023 (Thứ hai ngày 25 tháng chạp) đến hết ngày 28/01/2023 (Thứ bảy mùng 7 tháng giêng)

- Bàn giao csvc các phòng ban, lớp học cho bảo vệ (có biên bản): HC, GVCN và đại diện học sinh sau tiết 5 ngày 14/01/2023.

2. Lao động

- Chăm sóc, tưới cây trong vườn bồn, chậu theo khu vực được giao.

- Vệ sinh toàn trường theo kế hoạch của đ/c PHT, hoàn thiện trước ngày 15/01

3. Các hoạt động khác

- Liên đội phối kết hợp với giáo viên chủ nhiệm kiểm tra nề nếp các lớp, thực hiện vệ sinh cá nhân, công cộng,... Thu nộp, báo cáo các bài dự thi

- Giáo viên chủ nhiệm hoàn thành việc thu nộp quyết toán các khoản trong năm học với thủ quỹ: Nước uống, xe đạp, tin học, học phí, giấy kiểm tra các loại; Các bản ký cam kết.

- Thực hiện văn hoá công sở.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Đông