

Số: 473/BC-TrTHCS

Trăng An, ngày 03 tháng 11 năm 2023

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11/2023

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10

1. Công tác phát triển

Lớp	GVCN	Tháng 10	Tháng 11	Ghi chú
9D1	Đ/c Xuân	35	35	
9D2	Đ/c Hải Hà	33	33	
9D3	Đ/c Trang	34	34	
<i>Cộng</i>		102	102	
8C1	Đ/c Yên	32	32	
8C2	Đ/c Liên	32	32	
8C3	Đ/c Hương	33	33	1 HS nghỉ học dài ngày không lí do
<i>Cộng</i>		97	97	
7B1	Đ/ Thảo	41	41	
7B2	Đ/c Trần Hà	39	39	
7B3	Đ/c Trần Hiền	40	40	
<i>Cộng</i>		120	120	
6A1	Đ/c Lê	48	48	
6A2	Đ/c Dung	50	50	
6A3	Đ/c Hùy	49	49	
<i>Cộng</i>		147	147	
<i>Tổng cộng</i>		466	466	

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 12 lớp, tổng số 466 HS.

- Công tác phổ cập giáo dục: GVCN hoàn thiện việc nhập thông tin học sinh trên phần mềm quản lý nhà trường, cơ bản hoàn thành cập nhật thông tin PCGD đang tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt.

- Trong tháng hiện tượng học sinh nghỉ do bệnh đau mắt nhiều, GV bộ môn phối hợp với GVCN củng cố hỗ trợ HS kiến thức trong các ngày nghỉ.

2 - Giáo dục toàn diện:

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

a. Ưu điểm:

- Triển khai các HĐ thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường.

- Triển khai thực hiện công văn số 1542/PGD&ĐT ngày 02/10/2023 của Phòng GD&ĐT về việc thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TU ngày 29/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, ATGT; phòng, chống TNTT và đuối nước; quản lý, giáo dục thanh thiếu nhi, học sinh: Học sinh chấp hành tốt các nội quy, quy định.

+ Triển khai hiệu quả công tác phòng, chống tai nạn thương tích, bạo lực, xâm hại trẻ em, công tác y tế trường học và Bảo hiểm xã hội.

+ Thực hiện tốt các giải pháp giáo dục đạo đức HS: Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của đội, giáo dục học sinh về ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Giáo dục đạo đức học sinh thông qua quy định đối với học sinh trong điều lệ trường THCS.

- Chuẩn bị các điều kiện tổ chức “Ngày pháp luật năm 2023” theo Kế hoạch số 1095/KH-PGD&ĐT ngày 20 tháng 7 năm 2023 của Phòng GD&ĐT Đông Triều.

- GVCN lớp tích cực đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các giờ sinh hoạt lớp, HĐ NGLL để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; Tích cực phối hợp với nhà trường, các đoàn thể và CMHS trong giải quyết tình huống sư phạm theo hướng tích cực. Nền nếp hoạt động của nhà trường được duy trì tốt, ý thức của học sinh, ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh có chuyển biến tốt. Thực hiện theo dõi đánh giá xếp loại hàng tháng kịp thời.

b. Tồn tại:

- Việc chấp hành nội quy về giờ giấc, Luật giao thông, của một số học sinh chưa tốt.

- Còn hiện tượng mất cắp vặt trong trường học.

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

a. Ưu điểm:

- Nề nếp học tập của các lớp được duy trì tốt: Ra vào lớp đúng giờ, HS được tham gia tích cực các HĐ học tập, nhiều lớp đã xây dựng được phong trào học tập tốt, nề nếp tự quản trong việc kiểm tra bài ở nhà...có nhiều học sinh đạt điểm cao trong học tập. Đa số các giờ học đều sôi nổi, được các thầy cô giáo đánh giá với điểm số cao, nhiều lớp có 100% giờ học tốt, đạt điểm tối đa.

- Nề nếp chuyên môn được duy trì, thực hiện việc quản lý hồ sơ sổ sách đảm bảo quy định, thực hiện tốt công tác quản lý hồ sơ học sinh, quản lý hồ sơ CM.

- Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi tiếp tục được thực hiện; Tổng số học sinh tham gia ôn tập tại các đội tuyển là 38 học sinh (Toán: 5; Văn: 4; Lý: 1; Hóa: 3; Sinh: 3; Địa: 3; Tiếng Anh: 4; GD&ĐT: 10; Tin: 5).

- Các tổ CM duy trì có hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn. Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học có hiệu quả trong các tiết dạy, đặc biệt là ứng dụng CNTT trong dạy học. Thực hiện dự giờ bồi dưỡng chuyên môn.

- Các tổ chuyên môn tổ chức thảo luận thống nhất đề cương ôn tập kiểm tra giữa kỳ I.

- Đội tuyển Tiếng Anh tham dự Ngày hội Tiếng Anh - English Festival với chủ đề "Viet Nam - My lovely country" (Việt Nam - Đất nước tôi yêu) đạt giải Khuyến khích.

b. Tồn tại:

- Việc thực hiện đổi mới phương pháp trong giảng dạy ở một số tiết chưa hiệu quả, chưa phát huy tính tích cực của học sinh trong học tập do đó hiệu quả vận dụng kiến thức của HS còn thấp.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

a. Ưu điểm

** Giáo dục thể chất:*

- Duy trì và tổ chức có hiệu quả các hoạt động tập thể, HĐ TD giữa giờ.
- Tổ chức cho học sinh tập luyện các môn thi đấu tại HKPD cấp thị xã. Môn đá cầu đạt 01 giải Nhì.

- Chuẩn bị tốt lực lượng tham dự HKPD môn Đẩy gậy cấp thị xã.

** Công tác phòng, chống đuối nước:*

Đã quan tâm quán triệt, nhắc nhở, hướng dẫn học sinh các quy định an toàn từ nhà đến trường và từ trường về nhà; khuyến cáo học sinh tuyệt đối không được chơi, đùa nghịch gần ao, hồ, sông suối, kênh, rạch, hố công trình..., nơi tiềm ẩn nguy cơ đuối nước, không tự ý hoặc rủ nhau tắm, đi bơi khi không có người lớn đi cùng

** Hoạt động NGLL:*

- Liên đội duy trì các HĐ: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "Đọc và làm theo báo đội".

- Liên đội đã tổ chức thành công ĐH liên đội, kiện toàn BCH liên đội để chỉ đạo các hoạt động Đội. Tuy nhiên cần phát huy hơn nữa vai trò của BCH Liên đội trong hoạt động đội như tổ chức, điều hành các hoạt động tập thể, xây dựng các mô hình điển hình trong hoạt động đội...

- Tổ chức các hoạt động trong tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời".

- Phối hợp với Công an thị xã tổ chức tuyên truyền tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy.

- GV trực ban đã thực hiện tương đối tốt nhiệm vụ phối hợp giám sát các HĐ của nhà trường.

** Công tác y tế:*

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là bệnh đau mắt đỏ theo khuyến cáo của cơ quan chức năng;

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.

- Công tác Bảo hiểm y tế trường học: Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động học sinh tham gia BHYT bắt buộc theo qui định. Vận động, huy động cha mẹ học sinh tham gia mua BHYT nhằm đảm bảo năm 2024 tỷ lệ học sinh tham gia BHYT đạt 100%.

b. Tồn tại:

- Chưa thành lập được CLB thể thao theo bộ tài liệu hướng dẫn xây dựng mô hình Câu lạc bộ thể thao trong trường Trung học cơ sở.

- Chưa phát huy được vai trò tủ sách lớp học do các phòng học đang trong thời gian sửa chữa nâng cấp.

- Chương trình phát thanh măng non và "Tiếng trống sạch trường" của Liên đội chưa thường xuyên, hiệu quả chưa cao.

2.4 : Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Duy trì công tác giáo dục lao động dọn vệ sinh và tu bổ trường, lớp. Tích cực chăm sóc hệ thống cây xanh, vườn hoa.

- Tổ chức học hướng nghiệp cho HS khối 9 theo KH.

Tuy nhiên: Công tác giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh lớp học của một số lớp chưa tốt, còn nhiều giấy rác và vỏ bánh kẹo sau các giờ học; một số lớp còn mạng nhện hành lang, đồ dùng vật dụng trong lớp chưa gọn gàng (*Bộ phận y tế, GVCN, TPT đội cần phối hợp chỉ đạo thực hiện chấm dứt hiện tượng này*).

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ

- Duy trì công tác bồi dưỡng đội ngũ về nâng cao nhận thức chính trị thông qua việc thực hiện việc "Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh" chuyên đề toàn khóa. Việc bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ được thực hiện thường xuyên thông qua các hoạt động dự giờ thăm lớp; tạo điều kiện để GV được tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức.

- Triển khai kế hoạch, quy chế thi đua năm học 2023-2024, các tổ CM đã tổ chức cho thành viên của rà soát lại đăng ký thi đua, thảo luận quy chế để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan. Hội đồng TĐKT đã xem xét và đăng ký các danh hiệu thi đua năm học 2023-2024:

+ Danh hiệu thi đua: LĐTT: 25/25 đ/c; CSTĐ CS: 4 đ/c; CSTĐ cấp tỉnh: 02 đ/c.

+ Hình thức khen thưởng: UBND TX khen: 7 đ/c; Sở GD&ĐT khen: 1 đ/c; Bằng khen UBND tỉnh khen: 3 đ/c.

- Bồi dưỡng đội ngũ, tổ chức ký cam kết về thực hiện ATGT, chấp hành quy định về dạy thêm học thêm, thực hiện chính sách dân số kế hoạch hóa gia đình.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ: Đã xây dựng KH kiểm tra, danh mục các cuộc kiểm tra và thực hiện đảm bảo KH tháng 10: Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 3 giáo viên. Dự giờ 3 tiết: 2 giờ (Đ/c Xuân, Lê), 1 khóa (Đ/c Quyền).

- Công đoàn kết hợp BGH tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10 tạo không khí phấn khởi cho đội ngũ.

3.2. Cơ sở vật chất

- Thực hiện rà soát đăng ký TBDH đối với khối 9 và rà soát để thực hiện ký hợp đồng mua sắm thiết bị dạy học đối với khối 6,7,8.

- Thường xuyên kiểm tra CSVC các phòng học, chủ động lên phương án sửa chữa các tài sản tại các phòng học và phòng làm việc khi xảy ra hỏng hóc, báo cáo thống kê đầy đủ tình hình quản lý, hiện trạng sử dụng tài sản khi cấp trên yêu cầu.

Tuy nhiên: Công tác giáo dục HS giữ gìn và bảo quản tài sản chưa tốt (HS dùng dao rạch rạch phong sơn khẩu). GVBM vào lớp chưa chú ý đến CSVC và vệ sinh của lớp, đặc biệt là các buổi học thêm.

3.3. Công tác tài chính

- Triển khai kịp thời đầy đủ các văn bản về hướng dẫn thực hiện thu chi trong nhà trường tới CMHS, HS, CBGVNV.

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường, thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định.

- Thực hiện các khoản thu trong nhà trường đúng quy định. Triển khai thu học phí, BHYT không dùng tiền mặt. Đề nghị đ/c kế toán, thủ quỹ hướng dẫn cụ thể để GVCN triển khai CMHS thực hiện.

5. Tổ chức - quản lý

5.1. Công tác quản lý hành chính:

- Duy trì thực hiện tốt nề nếp kỷ cương trong trường học, thực hiện chỉ thị 1737/CT-BGD&ĐT ngày 07/5/2018 về đạo đức nhà giáo, thực hiện quy tắc ứng xử văn hóa theo thông tư 06 của Bộ GD&ĐT....

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm: Trong tháng, nhà trường không nhận được phản ánh về việc vi phạm dạy thêm học thêm đối với GV.

- Duy trì thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm.

5.2. Các nội dung khác

- Chế độ thông tin báo cáo:

+ Cơ bản thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin về cấp trên.

+ Một số nội dung, còn cá nhân chưa báo cáo kịp thời làm ảnh hưởng đến tiến độ báo cáo của nhà trường; Chưa chủ động trong thực hiện kế hoạch đã xây dựng và báo cáo theo các KH đã triển khai.

- Công tác truyền thông:

+ Cơ bản cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường và tuyên truyền các hoạt động tới CMHS.

+ Công tác tuyên truyền cho các HĐ của nhà trường chưa chủ động; Tin bài của các tổ CM, đoàn thể chưa có.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 11

1. Công tác phát triển:

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GV bộ môn quản lý theo dõi sĩ số học sinh trong các giờ học. GVCN xây dựng đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, bỏ giờ, bỏ tiết; phối hợp với GVBM để quản lý sĩ số học sinh trong các buổi học thêm.

GVCN các lớp có học sinh có nguy cơ bỏ học phối hợp chặt chẽ với CMHS để có biện pháp động viên, hỗ trợ HS những khó khăn để học sinh đến lớp, không để học sinh bỏ học.

- Thường xuyên rà soát để cập nhật thông tin của HS trên phần mềm quản lý kịp thời, chính xác.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ PCGD - XMC năm 2023.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”, lan tỏa truyền thông hướng tới kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: Liên đội và GVCN tổ chức ngoại khóa giờ chào cờ, sinh hoạt lớp...

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo;

- Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, pháp luật, triển khai các hoạt động tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông trong trường học: GVCN có giải pháp tuyên truyền cụ thể đến HS và CMHS, đặc biệt là đối với HS có nguy cơ vi phạm. Đoàn thanh niên kết hợp với đội thiếu niên phát huy hiệu quả mô hình cổng trường an toàn, cử đoàn viên phối hợp cùng đội thiếu niên giám sát khu vực cổng trường cuối các giờ học để kiểm soát việc thực hiện đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe mô tô, xe gắn máy, xe đạp điện khi tham gia giao thông đối với HS, đảm bảo không có học sinh tham gia giao thông bằng xe máy điện và xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm.

- Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự, kỹ năng kiềm chế cảm xúc. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập: Thông qua các HĐ NGLL và việc lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa, thực hiện phong trào "Nói lời hay, làm việc tốt".

- Tổ chức ngoại khóa “Ngày pháp luật năm 2023” theo Kế hoạch số 406/KH-TrTHCS ngày 12/10/2023 của trường THCS Trảng An.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam: Thi đua “*Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt*”, năng động, sáng tạo, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục:

+ Cán bộ quản lý: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tập thể do cá nhân lãnh đạo, quản lý phải có Phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả; có nhiều giải pháp đổi mới, sáng tạo trong công tác quản lý, thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị và các hoạt động giáo dục, được tập thể ghi nhận.

+ Giáo viên: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có nhiều giải pháp đổi mới, sáng tạo trong việc giáo dục, giảng dạy; tích cực học tập, nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, được tập thể ghi nhận.

+ Nhân viên: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có giải pháp đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ được giao, đạt hiệu quả thiết thực, được tập thể ghi nhận. + Học sinh: Đạt thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, hoạt động trải nghiệm; vượt khó, vươn lên học giỏi.

Bộ phận chuyên môn và các tổ chủ động xây dựng nội dung cụ thể tiêu chí về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, về thực hiện quy chế chuyên môn; về giờ thao giảng... để triển khai thực hiện.

Tổ văn phòng cụ thể hóa công việc triển khai trong tổ.

Tổng phụ trách đội và GVCN các lớp chủ động xây dựng các nội dung về thực hiện nề nếp, chất lượng học tập... để triển khai thực hiện đối với HS.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy chế chuyên môn:

+ Thực hiện giảng dạy theo KH giáo dục đã được phê duyệt, tổ chức rà soát chương trình để điều chỉnh phù hợp, đảm bảo tiến độ. Tích cực đổi mới PP dạy học, chú trọng đổi mới kiểm tra đánh giá để phát huy khả năng, năng lực của học sinh. GVBM nâng cao hiệu quả tổ chức các hoạt động học tập trên lớp cho học sinh: Thay đổi tác phong giảng bài; Thiết kế bài học sinh động để thu hút học sinh học tập; Phối hợp với CMHS trong hướng dẫn HS học ở nhà hiệu quả.

+ Tổ chức kiểm tra giữa kỳ đảm bảo đúng KH đã phê duyệt: Thực hiện nghiêm quy chế coi KT, thời gian chấm bài, trả bài cho HS...

+ Tiếp tục ứng dụng phần mềm SMAS trong quản lý chuyên môn: Báo giảng, cập nhật điểm, quản lý thông tin học sinh...yêu cầu thực hiện khóa sổ theo đúng thời gian quy định.

- Tăng cường công tác phụ đạo HS yếu theo kế hoạch: GVBM có biện pháp cụ thể để hỗ trợ học sinh, đảm bảo hiệu quả.

- Chủ động công tác bồi dưỡng HS giỏi, tăng cường ôn tập để chuẩn bị tốt các điều tổ chức cho học sinh dự thi học sinh giỏi các bộ môn văn hóa vào tháng 12/2023.

- Hoàn thành các sản phẩm nghiên cứu KHKT, STTTNNĐ để chấm, lựa chọn sản phẩm dự thi cấp thị xã: Mỗi lớp 01 sản phẩm. GVCN, GV hướng dẫn phối hợp với CMHS để hướng dẫn HS hoàn thành SP dự thi hiệu quả.

*** Lưu ý:**

+ CM chỉ đạo thực hiện nghiêm khung thời gian thực hiện KHGD kế hoạch thời gian thực hiện chương trình các môn học, các hoạt động giáo dục bắt buộc, nội dung giáo dục địa phương (PPCT) đã được phê duyệt; không được thay đổi, trừ khi có sự điều chỉnh của HT bằng văn bản.

+ Đối với việc ra đề KT: GV ra đề => nhóm trưởng/TTCM duyệt => TTCM => Đóng gói từng môn => đóng gói các môn theo Tổ => PHT duyệt.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Công tác GD thể chất:

+ Chú trọng nâng cao chất lượng các giờ dạy thể dục để nâng cao thể lực sức khỏe cho học sinh; Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động thể dục giữa giờ với các bài thể dục nhịp điệu, võ Vovinam.

+ Tiếp tục tổ chức cho học sinh tập luyện các môn TDTT chuẩn bị tốt lực lượng tham dự HKPD cấp thị xã. Tổ chức cho HS tham gia các môn thi theo lịch (Đẩy gậy từ 03-05/11).

+ Tiếp tục lồng ghép giáo dục các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích trong các giờ GDTC: An toàn khi sử dụng điện, phòng chống ngã, phòng chống đuối nước...

- Công tác y tế:

+ Tăng cường giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, tập thể, thực hiện tuyên truyền phòng chống các dịch, bệnh, tật trong trường học, dịch sốt xuất huyết, bệnh tay chân miệng. Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch, đẹp. Giáo dục ý thức ăn uống sạch sẽ, hợp vệ sinh cho học sinh.

+ Tuyên truyền công tác thực hiện BHYT tới CMHS, thông báo cho CMHS nộp tiền BHYT năm 2024.

+ NV y tế thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe cho HS.

- Hoạt động ngoại khóa:

+ Tiếp tục duy trì các HĐ đội: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội"; Thực hiện chương trình công tác đội năm học 2023-2024; **Xây dựng KH và triển khai thực hiện có hiệu quả phong trào "Nghìn việc tốt": Kịp thời biểu dương, nhân rộng điển hình để lan tỏa.**

+ Tổ chức các hoạt động ngoại khóa trong học sinh nhân dịp kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 theo KH đã ban hành.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm Stem theo KH vào tuần 12: Chú trọng chuẩn bị CSVC để tổ chức, huy động học sinh tham gia.

- Tiếp tục duy trì các hoạt động của thư viện nhà trường, phát huy hiệu quả "Tủ sách lớp học": Đa dạng các hình thức đọc sách, giới thiệu sách.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Tổ chức giáo dục ý thức lao động dọn VS trường lớp, chú ý vệ sinh khu sân GDTC, giữ gìn vệ sinh công trình công cộng. Lao động chăm sóc vườn hoa, cây cảnh, tưới cây thường xuyên. Đánh giá xếp loại vệ sinh của các lớp hàng tuần, hàng tháng.

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động GD hướng nghiệp lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề toàn khóa. Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, thực hiện ứng xử văn hóa trường học theo thông tư 06/ BGD.

- Nhà trường và Công đoàn phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 theo công văn số 1681/PGDĐT ngày 24 tháng 10 năm 2023 của Phòng GD&ĐT về việc tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11) năm 2023.

- CBGV tiếp tục tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và bồi dưỡng chương trình GDPT 2018; Xây dựng KH và triển khai thực hiện BDTX theo kế hoạch số 1651/KH-PGD&ĐT ngày 17/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều.

3.2. Cơ sở vật chất.

- Tăng cường giáo dục học sinh giữ gìn CSVC các phòng học, chủ động lên phương án sửa chữa các tài sản tại các phòng học và phòng làm việc khi xảy ra hỏng hóc và báo cáo sửa chữa kịp thời.

- Quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị tại các phòng học.

- Thực hiện các giải pháp quản lý CSVC nhà trường, đặc biệt là các tài sản dùng chung.

- Tiếp tục thực hiện mua sắm thiết bị đồ dùng dạy học theo hướng dẫn của PGD.

3.2. Công tác tài chính

- Rà soát để thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đảm bảo đúng, đủ, kịp thời; Đề xuất xét nâng lương trước thời hạn 6 tháng cuối năm theo hướng dẫn của PGD.

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường, thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo quy định.

- Thực hiện quản lý thu chi các khoản dịch vụ trong nhà trường đảm bảo đúng quy định.

4. Tổ chức - quản lý

4.1. Công tác quản lý hành chính

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường theo thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Cập nhật, kiểm tra công văn đi, đến và điều phối luân chuyển đến các cá nhân, bộ phận có liên quan kịp thời, khoa học

- Tiếp tục thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm, đầu mối là Hiệu trưởng Phó HT, TTCM, TTVP, TPT, BT đoàn, GVCN...

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.

- Làm tốt công tác truyền thông: Cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường; Các tổ CM, đoàn thể tăng cường viết tin bài về hoạt động của nhà trường.

4.2. Tham gia Lễ kỉ niệm 60 năm Sự nghiệp phát triển GD phường Tràng An

- Đón tiếp đại biểu tại UBND phường: Đ/c YẾN, Hoa, Diệp.

- Biểu diễn văn nghệ chào mừng vào tối ngày 18/11 tại Sân vận động phường và sáng 19/11 tại Hội trường UB: 02 tiết mục (01 của GV, 01 của HS; lưu ý có múa phụ họa).

- Gửi Giấy mời cho đại biểu (Các Đ/c CBGV về hưu tại trường và CBQL từng công tác tại trường - Tổng số là 27 đ/c): BCH Công đoàn và tổ Văn phòng.

- Vệ sinh, trang trí lớp học

+ GVCN tổ chức cho HS tổng vệ sinh trường lớp (Lớp học và khu vực vườn hoa, cây cảnh theo phân công chuyên trách đảm bảo sạch đẹp trước ngày 18/11.

+ Trang trí bảng lớp, gợi ý:

Kỉ niệm 60 năm sự nghiệp giáo dục phường Tràng An;

Chào mừng quý vị đại biểu về dự Lễ kỉ niệm 60 năm sự nghiệp giáo dục phường Tràng An.

4.3. Tổ chức Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam

a. Tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm Ngày NGVN 20/11 (Theo KH số 449/KH-TrTHCS ngày 24/10/2023 của trường THCS Tràng An).

- Điều chỉnh thời gian thi văn nghệ: Chuyển sang sáng ngày 20/11.

b. Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam

- Thời gian: Ngày 20/11/2023.

- Thành phần: Đại biểu lãnh đạo; Đại biểu các ban ngành; Đại biểu CMHS; toàn thể CBGVNV-HS nhà trường.

Có KH cụ thể sau

4.4. Một số công tác khác

- 100% CBGVNV tham gia khóa học kỹ năng số dành cho GV trên nền tảng One Touch: Thời gian tham gia hoàn thành 02 khoá học trên từ ngày 10/10/2023 đến hết ngày 10/11/2023.

- 100% CBGVNV-HS tham gia cuộc thi “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” năm 2023. Trong đó giao: Mỗi tổ CM: ít nhất 02 bài dự thi chất lượng; mỗi lớp: ít nhất 05 bài dự thi chất lượng.

Hạn nộp bài: đến 30/11/2023; giao Liên đội tổng hợp, báo cáo kết quả về BGH và Phòng GD&ĐT trước 12h00 ngày 05/12/2023 (Có điều chỉnh: CV giao đ/c Thùy báo cáo).

- Nghiên cứu và góp ý cho dự thảo Thông tư thay thế Thông tư số 25/TT-BGDĐT về quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông

- Rà soát kết quả kiểm tra, đánh giá GV, CBQL sau bồi dưỡng sử dụng SGK lớp 8, nếu chưa đạt phải làm bài KT bù.

- Thông báo văn bản mới ban hành: Thông tư số 63/2023/TT-BTC của Bộ Tài chính.

- Triển khai đăng kí tham gia xây dựng mô hình “Công dân học tập theo Công văn số 1722/PGD&ĐT ngày 31/10/2023 của Phòng GD&ĐT:

+ Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Vận động gia đình, phụ huynh học sinh tham gia đăng kí mô hình “Công dân học tập” trên website: <http://congdanhoctap.vn>.

+ 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và gia đình tham đăng kí tài khoản, tự chấm điểm và xác nhận điểm cho các thành viên đã tự đánh giá. Hoàn thành trước ngày 07/11/2023.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 11/2023 của nhà trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và CBGVNV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH, CBGVNV nhà trường (t.h);
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Oanh