

Số: 939/KH-TrTHCS

Tràng An, ngày 12 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 6
Năm học 2024 - 2025

1. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tổ chức dạy và học theo kế hoạch, PPCT thực học tuần 6.
- Tổ CM, GV hoàn thành, duyệt kế hoạch BDTX.
- Tăng cường công tác dự giờ thăm lớp.
- Tăng cường công tác bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi, TDDT.
- Đội tuyển Toán VIOEDU tham gia các vòng thi sơ loại,
- Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.
- Đại hội Liên đội năm học 2024-2025.

2. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng t/g thực hiện
Thứ 2 14/10	- Kiểm tra việc soạn - duyệt giáo án của GV. - Khai mạc HKPD cấp trường. - Hoàn thiện hồ sơ tài chính CĐ nộp LĐLĐ thị xã. - Hoàn thiện, rà soát hồ sơ PCGD nộp Ban chỉ đạo PCGD.	BGH Đ/c Oanh Đ/c Hạnh Đ/c Hạnh	CBGVNV-HS BCH CĐ Đ/c Hường
Thứ 3 15/10	- Kiểm tra nền nếp dạy và học - Tổ chức HKPD cấp trường.	BGH Đ/c Oanh	TPT Đội CBGVNV-HS
Thứ 4 16/10	- Kiểm tra nền nếp dạy và học. - Tổ chức HKPD cấp trường. - Dự giờ, thăm lớp	BGH Đ/c Oanh BGH	TPT Đội TTCM, TPCM
Thứ 5 17/10	- Kiểm tra công tác vệ sinh; an toàn an ninh trường học - Đại hội Liên đội năm học 2024-2025.	BGH Đ/c Oanh	TPT đội, NV y tế TPT đội
Thứ 6 18/10	- Kiểm tra nền nếp học tập - Dự giờ, thăm lớp - Kiểm tra công tác vệ sinh; cơ sở vật chất	BGH BGH Đ/c Hạnh	TPT Đội TTCM, TPCM NV y tế, NV TB

Thứ 7 19/10	- Kiểm tra việc cập nhật sổ điểm; sổ chủ nhiệm; sổ đầu bài. - Kiểm tra nền nếp học tập, - Bế mạc Hội khỏe Phù đồng cấp trường.	BGH BGH Đ/c Oanh	TPT đội CBGVNV-HS
----------------	--	----------------------------	----------------------

Nơi nhận:

- CBGVNV nhà trường (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Oanh